

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического  
совета МБОУ «Чесменская СОШ  
имени Гаврилова М.В.»

Протокол № 4  
от «30» 01 2015г.

Утверждаю

Директор МБОУ

«Чесменская СОШ

имени Гаврилова М.В.»

Е.Г.Потемина



## Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «Чесменская СОШ имени Гаврилова М.В.»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества общего образования (Положение) определяет: цели, задачи, принципы, объекты; содержание, механизмы и процедуры оценки качества образования в МБОУ «Чесменская СОШ имени Гаврилова М.В.» (далее - общеобразовательная организация), а также механизмы и организационную структуру управления функционированием внутренней системой оценки качества образования (ВСОКО).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми документами в сфере общего образования, региональными законодательными актами, а также локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Положение отражает содержание концептуальных документов, определяющих стратегию и тактику развития системы оценки качества общего образования в Челябинской области на современном этапе: концепции региональной системы оценки качества образования и региональной модели оценки качества общего образования.

В настоящем Положении используются следующие ключевые понятия:

качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и(или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

оценка качества образования - оценка образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации образовательного процесса в конкретной образовательной организации;



механизмы оценки качества общего образования - совокупность созданных условий осуществления в образовательной организации оценочных процессов, в ходе которых осуществляются процедуры оценки качества образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации образовательных программ в конкретной образовательной организации; процедуры оценки качества образования - официально установленные, предусмотренные правилами способы и порядки осуществления оценочных процессов, обеспечивающие оценку качества образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации образовательных программ в конкретной образовательной организации;

- мониторинг системы оценки качества общего образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения в системе оценки качества общего образования (региональной, муниципальной, институциональной), результатом которого является установление степени соответствия её элементов, структур, механизмов и процедур целям и задачам оценки;

- полномочия образовательной организации - соединение юридической обязанности с правом, при котором образовательная организация, наделённая нормативно определённым правом, не может уклониться от неиспользования этого права для осуществления предписанного законом действия (функции); при этом выход за пределы объёма нормативного права на осуществление такого действия (функции) рассматривается как злоупотребление правом;

- предписанные полномочия - это непосредственные полномочия образовательной организации по обеспечению оценки качества образования, определённые Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

- иные установленные полномочия - это определённые Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» полномочия образовательной организации, опосредованно обеспечивающие оценку качества образования;

- иные переданные полномочия - это полномочия образовательной организации, полученные от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, или органа государственной власти субъекта РФ в сфере образования и представленные в региональных и муниципальных распорядительных документах, которые регулируют исполнение на уровне образовательной организации предписанных и иных установленных полномочий в части оценки качества образования.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования как сегмент муниципальной и региональной системы оценки качества общего образования представляет собой совокупность компонентов, обеспечивающих на единой информационной основе и в соответствии с полномочиями образовательной организации, оценку качества образования в части: структуры и содержания реализуемых образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеразвивающих программ; условий их реализации; результатов освоения обучающимися данных образовательных программ, а также формирование и представление по результатам оценки качества образования информации, необходимой и достаточной для принятия управленческих решений.



## 2. Цель, задачи, принципы и объекты ВСОКО

2.1. Целью ВСОКО является обеспечение в соответствии с полномочиями и спецификой общеобразовательной организации применения региональных (включая федеральные) механизмов оценки качества образования для формирования востребованной информационной основы управления качеством образования в образовательной организации.

2.2. Задачи ВСОКО:

2.2.1 создание условий для реализации системы региональных (включая федеральные) и муниципальных исследований качества образования, позволяющих оценивать качество образования на уровнях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательной организации;

2.2.2 использование на уровне общеобразовательной организации региональных механизмов, оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования, а также анализа и интерпретации ее результатов;

2.2.3 формирование и использование в соответствии с полномочиями общеобразовательной организации (установленными, иными установленными, иными переданными) институциональных (вариативных) оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования по объектам, критериям и показателям, отражающим специфику общеобразовательной деятельности общеобразовательной организации;

2.2.4 обеспечение функционирования системы мониторинга оценки качества общего образования на уровне общеобразовательной организации;

2.2.5 обеспечение функционирования информационных систем в образовании и обеспечение информационной безопасности этих систем;

2.2.6 формирование и использование механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне общеобразовательной организации;

2.2.7 использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений институционального уровня;

2.2.8 обеспечение открытости процедур и результатов оценки качества образования.

2.3. Реализация цели и задач ВСОКО осуществляется в соответствии с принципами, определенными концепцией региональной системы оценки качества образованиями практикой управления общеобразовательной организацией:

- нормативности - обеспечивающего функционирование ВСОКО в полном соответствии с полномочиями общеобразовательной организации в части оценки качества образования;

- преемственности - определяющего ВСОКО как компонент муниципальной и региональной систем оценки качества общего образования;

- системности - обеспечивающего единство и взаимосвязь всех компонентов ВСОКО: целевого, содержательного, процессуального и результативного;

- направленности на обеспечение достижения показателей качества образования, определённых нормативными документами федерального и регионального уровней, а также локальными нормативными актами;

- целевого назначения, предполагающего получение по результатам мероприятий ВСОКО необходимой и достаточной для принятия эффективных управленческих решений информации, исходя из целей и задач общеобразовательной деятельности;



- объективности информации, опирающейся на достоверные данные, получаемые в ходе мероприятий ВСОКО, а также информационного обмена с органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования (Управление образования Чесменского муниципального района), Министерством образования и науки Челябинской области, а также с организациями - региональными операторами проведения отдельных процедур оценки качества образования и ведения информационных систем;
- сравнимости данных посредством отслеживания состояния и результатов деятельности общеобразовательной организации, включая контекстную информацию;
- прогностичности посредством получения данных, позволяющих прогнозировать будущее состояние общеобразовательной деятельности, а также возможные изменения в путях достижения поставленных целей;
- автономности деятельности общеобразовательной организации при принятии решений в части оценки качества образования в соответствии с определенными полномочиями;
- применимости результатов мероприятий ВСОКО для оценки результативности и эффективности управления качеством образования в общеобразовательной организации;
- сочетания государственного и общественного управления внутренней системой оценки качества образования на основе делегирования полномочий;
- информационной открытости процедур и результатов мероприятий ВСОКО.

2.4. Объектами внутренней системы оценки качества образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и объектами, конкретизированными в региональной модели оценки качества общего образования выступают:

2.4.1 образовательные программы, реализуемые в образовательной организации;

2.4.1.1. основная образовательная программа начального общего образования;

2.4.1.2 основная образовательная программа основного общего образования;

2.4.1.3 основная образовательная программа среднего общего образования;

2.4.1.4 дополнительная общеразвивающая программа.

2.4.2. условия реализации образовательных программ:

2.4.2.1 условия реализации основной образовательной программы начального общего образования;

2.4.2.2 условия реализации основной образовательной программы основного общего образования;

2.4.2.3 условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования;

2.4.2.4 условия реализации дополнительной общеразвивающей программы.

2.4.3. результаты освоения обучающимися образовательных программ:

2.4.3.1 основной образовательной программы начального общего образования;

2.4.3.2 основной образовательной программы основного общего образования;

2.4.3.3 основной образовательной программы среднего общего образования;

2.4.3.4 дополнительной общеразвивающей программы.



### **3. Содержание, механизмы и процедуры ВСОКО**

3.1. Содержание ВСОКО по объектам оценки качества образования определяется:

3.1.1 на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования: требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня образования, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ФГОС) к структуре основных и адаптированных общеобразовательных программ; к условиям реализации основных и адаптированных общеобразовательных программ (кадровых, материально-технических, финансово-экономических, психолого-педагогических, информационно-методических); к планируемым результатам освоения обучающимися основных и адаптированных общеобразовательных программ. ФГОС являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности общеобразовательной организации, как компонента муниципальной и региональной образовательных систем, а также подготовки обучающихся, освоивших общеобразовательные программы соответствующего уровня;

3.1.2 на уровне дополнительного образования :

федеральными требованиями к структуре дополнительных общеразвивающих программ, к условиям реализации дополнительных общеразвивающих программ; установленными на уровне внутренних систем оценки качества образования (в соответствии с положениями Концепции развития дополнительного образования детей) требованиями к результатам освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ. Совокупность таких нормативно закреплённых и установленных требований к качеству дополнительного образования обеспечивает объективность оценки общеобразовательной деятельности общеобразовательной организации, а также подготовки обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы.

3.2. Механизмами ВСОКО в соответствии с законодательством и региональной моделью оценки качества общего образования являются:

3.2.1 оценка качества образовательных программ (основных: начального общего, основного общего и среднего общего образования; дополнительных общеразвивающих программ);

3.2.2 оценка качества условий реализации образовательных программ (основных: начального общего, основного общего и среднего общего образования; дополнительных общеразвивающих программ);

3.2.3 оценка качества результатов освоения обучающимися образовательных программ (основных: начального общего, основного общего и среднего общего образования; дополнительных общеразвивающих программ).

### **4. Процедуры ВСОКО**

4.1. Реализация механизмов оценки качества образования в рамках ВСОКО осуществляется по всем объектам оценивания посредством комплекса процедур: постоянных и периодических; инвариантных и вариативных.

4.2. Периодические процедуры ВСОКО включают:

4.2.1 инвариантные процедуры ВСОКО - обеспечивающие определение соответствия объектов оценки федеральным и региональным (муниципальным)



требованиям к оценке качества общего образования, в реализацию которых включена общеобразовательная организация.

Инвариантные процедуры оценки качества образования являются обязательными как для включения во ВСОКО, так и для учета их результатов.

К инвариантным процедурам оценки качества образования относятся: лицензирование; государственная аккредитация образовательной деятельности; государственный контроль (надзор) в сфере образования; аттестация педагогических работников образовательных организаций; исследования качества индивидуальных достижений обучающихся (государственная итоговая аттестация обучающихся; национальные, федеральные, региональные оценочные процедуры и исследования качества образования); а также процедуры, обеспечивающие учет национальных, региональных, этнокультурных особенностей региона и муниципального образования.

4.2.2 вариативные процедуры ВСОКО - обеспечивающие определение соответствия объектов оценки установленным требованиям к оценке качества общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, а также контроля выполнения социального заказа общеобразовательной организации.

К вариативным процедурам оценки качества образования относятся: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся, конкурсы, экспертизы, проекты, диагностики, мониторинги, смотры, фестивали, традиционные акции, марафоны, спартакиады, олимпиады и др.

4.3. Постоянные процедуры ВСОКО включают: мониторинг системы образования; функционирование федеральных и региональных информационных систем.

Структура, содержание, порядок осуществления постоянных процедур определяются содержанием региональной модели оценки качества общего образования и являются в рамках ВСОКО инвариантными.

4.4. Планирование и организация проведения процедур ВСОКО осуществляется в соответствии с циклограммой проведения (приложение 1) и утверждаемым общеобразовательной организацией ежегодно планом-графиком проведения процедур оценки качества образования (приложение 2).

План-график отражает перечень мероприятий ВСОКО, проводимых в течение календарного года, и обозначает объекты и сроки проведения мероприятий.

4.5. План-график проведения процедур оценки качества образования является организационным механизмом реализации ВСОКО и служит основанием для планирования и организации проведения в рамках реализации общеобразовательных программ процедур оценки качества образования должностными лицами, органами государственного -общественного управления, структурными подразделениями и педагогическими работниками образовательной организации.

## **5. Управление функционированием ВСОКО**

5.1 Функциями управления ВСОКО являются:

5.1.1 обеспечение реализации полномочий общеобразовательной организации в части оценки качества образования;



5.1.2 создание (совершенствование) локальной нормативной базы, обеспечивающей реализацию ВСОКО;

5.1.3 обеспечение условий (организационных, кадровых, научно-методических, финансово-экономических, материально-технических, информационных) функционирования ВСОКО;

5.1.4 организация, координация и контроль деятельности должностных лиц, государственно-общественного органа управления образованием и структурных подразделений общеобразовательной организации по: разработке механизмов выявления социального заказа; определению вариативных критериев и показателей оценки качества образования; диагностике, оценке и мониторингу в сфере образования;

5.1.5 организация и проведение инвариантных процедур оценки качества образования (федеральных, региональных, муниципальных);

5.1.6 организация и проведение вариативных (институциональных) процедур оценки качества образования;

5.1.7 организация научно-методического, информационного и технологического сопровождения деятельности общеобразовательной организации по вопросам оценки качества образования;

5.1.8 обобщение, концептуализация и распространение передового опыта реализации ВСОКО на различных уровнях системы образования;

5.1.9 организация разработки (отбора) вариативных процедур оценки качества общего образования и соответствующего инструментария, а также проведение их профессионально-общественной и/или общественной экспертизы;

5.1.10 осуществление мониторинга и анализа результатов мероприятий ВСОКО, их интерпретации в контексте внутрирегионального анализа;

5.1.11 выработка и контроль исполнения управленческих решений по совершенствованию качества образования по результатам мероприятий ВСОКО.

5.2. Реализация функций управления ВСОКО осуществляется в рамках организационной структуры. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность органов самоуправления, структурных подразделений, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, по оценке качества общего образования.

5.3. Организационная структура ВСОКО обобщает и систематизирует управленческую деятельность общеобразовательной организации по обеспечению управления качеством общего образования по результатам ВСОКО.

5.4. Общее руководство обеспечением функционирования ВСОКО и принятием решений по результатам осуществляет руководитель общеобразовательной организации.

5.5. Координацию деятельности общеобразовательной организации в рамках ВСОКО осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.6. Осуществление мероприятий ВСОКО возложено на педагогических работников общеобразовательной организации. В соответствии полномочиями при организации и проведении процедур оценки качества образования общеобразовательная организация взаимодействует: с Управлением образования Чесменского муниципального района; с Министерством образования и науки Челябинской области; а также с организациями - региональными операторами проведения



отдельных процедур оценки качества образования и ведения информационных систем.

5.7 Основанием проведения конкретных мероприятий ВСОКО являются локальные нормативные акты:

5.7.1 положения, определяющие содержание, порядок и инструментарий проведения процедур оценки качества образования (положение о текущем контроле и промежуточной аттестации; положение о порядке учета индивидуальных достижений обучающихся; положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в образовательные программы; положение о функционировании официального сайта и др.);

5.7.2 приказы руководителя общеобразовательной организации, регламентирующие проведение процедур оценки качества образования, а также утверждающие результаты их проведения.

5.8 ВСОКО выступает информационной основой принятия эффективных управленческих решений в сфере оценки качества общего образования в общеобразовательной организации:

5.8.1 на уровне органов государственного управления образовательной организации:

- совершенствование ВСОКО в соответствии с региональной системой оценки качества общего образования, а также с учётом специфики муниципального образования и общеобразовательной организации;

- разработка программы развития на основе результатов ВСОКО;

5.8.2 на уровне администрации общеобразовательной организации:

- создание условий и совершенствование нормативной базы, обеспечивающей функционирование ВСОКО;

- управление качеством образования на основе результатов ВСОКО (совершенствование образовательных программ, условий их реализации);

- привлечение педагогов и общественности к совершенствованию и функционированию ВСОКО;

- организация работы по обеспечению информационной открытости результатов ВСОКО;

- совершенствование общеобразовательной деятельности (включая технологии, методы и приемы обучения и воспитания) по результатам ВСОКО;

- стимулирование труда педагогических работников с учетом результатов их вклада в достижение показателей ВСОКО;

- организация аттестации педагогических работников с учетом результатов их вклада в достижение показателей ВСОКО;

5.8.3 на уровне профессиональных объединений педагогов образовательной организации:

- осуществление методической работы с целью преодоления профессиональных затруднений и обеспечения профессиональных потребностей педагогов, выявленных по результатам ВСОКО;

- обобщение и распространение передового педагогического опыта по осуществлению мероприятий ВСОКО (разработка процедур и инструментария оценки качества; эффективные приемы анализа результатов процедур оценки



качества; эффективные методы и приемы обучения и воспитания по результатам мероприятий ВСОКО);

5.8.4 на уровне педагогических работников:

- совершенствование профессиональных компетентностей в сфере оценки качества образования;
- мотивационная готовность к участию в разработке, проведению, анализу и интерпретации результатов инструментария для проведения процедур ВСОКО;
- отбор и применение на основе результатов ВСОКО современных образовательных технологий, а также процедур и технологий оценивания индивидуальных достижений обучающихся.

5.9. Результаты мероприятий ВСОКО в обязательном порядке отражаются в годовом анализе работы общеобразовательной организации, отчете о результатах самообследования общеобразовательной организации, а также представляются на официальном сайте общеобразовательной организации (при условии обеспечения информационной безопасности).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Срок действия настоящего Положения неограничен.

6.2. Утверждение Положения о внутренней системе оценки качества образования, а также изменений, вносимых в данное Положение, является компетенцией руководителя общеобразовательной организации при согласовании с Советом Школы общеобразовательной организации.



**Циклограмма проведения процедур внутренней  
оценки качества образования МБОУ «Чесменская СОШ имени Гаврилова М.В.»**

№ п/п	Объект ВСОКО	Субъекты оценивания	Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Управленческое действие (решение)
<b>1. Оценка достижений планируемых результатов</b>					
1.1	Достижение обучающихся предметных планируемых результатов освоения ООП	Учителя предметники	Оценочные материалы в виде письменных и устных работ, практических работ, творческих работ, испытаний (тестов) и иное по учебным предметам	После изучения темы/раздела	- самоанализ степени соответствия результатов работ обучающихся планируемым результатам освоения ООП; - индивидуальные задания по ликвидации пробелов в знаниях; - консультирование родителей, педагогическая поддержка обучающихся  На основе аналитической справки: - анализ степени соответствия результатов текущего контроля успеваемости/ промежуточной аттестации обучающихся планируемым результатам освоения ООП; - выявление затруднений при достижении предметных планируемых результатов, оказание методической поддержки;
		Заместитель директора по УВР	Административные проверочные работы по учебным предметам. Анализ результатов промежуточной аттестации.	По плану на новый учебный год. В конце года	
		Внешние эксперты	НИКО, РИКО, ВПР, итоговое сочинение, итоговое собеседование, муниципальные работы.	В течение года	



					<p>- определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае её появления;</p> <p>- консультирование родителей, согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае её появления.</p>
1.2	<p>Достижение обучающихся метапредметных результатов освоения ООП 00</p>	<p>Учителя предметники</p>	<p>Оценочные материалы в виде комплексных работ, проектов, контрольные работы в различных формах (в соответствии со спецификой предмета)</p>	<p>В течение года</p>	<p>- самоанализ степени соответствия результатов текущего контроля успеваемости обучающихся планируемым результатам освоения ООП;</p> <p>- индивидуальная работа с обучающимися;</p> <p>- консультирование родителей, педагогическая поддержка обучающихся.</p>
		<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Оценочные материалы в виде комплексных работ, проектов, контрольные работы в различных формах (в соответствии со спецификой предмета), учебные занятия</p>	<p>В течение года</p>	<p>На основе аналитической справки:</p> <p>- анализ степени соответствия результатов текущего контроля успеваемости/ промежуточной аттестации обучающихся планируемым результатам освоения ООП;</p> <p>- выявление затруднений при достижении метапредметных планируемых результатов, оказание методической</p>



						поддержки; - определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае её появления; - консультирование родителей, согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае её появления.
1.3	Достижение обучающихся личностных планируемых результатов освоения ООП НОО и ООО	Классные руководители; педагоги дополнительного образования; педагоги, реализующие рабочие программы внеурочной деятельности	Индивидуальная карта обучающегося. Инструментарий: Диагностика личностного роста обучающегося	май		- анализ степени соответствия обобщённых личностных и метапредметных результатов планируемым результатам освоения ООП; -консультирование родителей, педагогическая поддержка.
1.4	Достижение обучающихся метапредметных планируемых результатов освоения ООП НОО и ООО	Заместитель директора по ВР	Портфолио (в соответствии с утверждённым положением МБОУ «Чесменская СОШ имени Гаврилова М.В.»)			На основе аналитической справки: - анализ степени соответствия обобщённых личностных результатов планируемым результатам освоения ООП; - анализ затруднений при достижении личностных планируемых результатов; - оказание методической поддержки



1.5	Ведение школьной документации	Заместитель директора по УВР, ВР	- классных журналов - личных дел - рабочих программ	- 1 раз в четверть - 2 раза в год - 2 раза в год	На основе аналитической справки: - анализ степени соответствия ведения требованиям Положения; - консультирование учителей, педагогическая поддержка.
1.6	Пробные экзамены 9,11 классов по русскому языку и математике	Заместитель директора по УВР	Получение информации об уровне подготовки учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	март-апрель	На основе аналитической справки: - определение уровня готовности к ГИА - выявление затруднений при достижении предметных планируемых результатов - консультирование родителей, педагогическая поддержка обучающихся
1.7	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники	Выявление практической направленности учебных занятий, организации повторения и закрепления учебного материала	февраль	На основе полученной информации - - совещание при директоре: - определение уровня готовности к ГИА - выявление затруднений при достижении предметных планируемых результатов
1.8	Профилактическая работа с учащимися, требующими особого педагогического внимания	Заместитель директора по УВР	Проверить обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля за освоением знаний учащихся группы учебного риска по отдельным учебным предметам	В течение года	На основе аналитической справки: - анализ степени соответствия результатов текущего контроля успеваемости/ промежуточной аттестации обучающихся планируемым



				результатам освоения ООП; - выявление затруднений при достижении предметных планируемых результатов, - определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае её появления; - консультирование родителей, согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае её появления.
1.9	Мониторинг успеваемости обучающихся по четвертям и по итогам года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Отчеты по классам, предметам, общий по школе.	По итогам четвертей, года На основе информационной справки - - совещание при директоре - выявление доли успевающих обучающихся, успевающих на 4 и 5, неуспевающих обучающихся (по классам, по предметам)
<b>2. Оценка реализации основных образовательных программ</b>				
2.1	Реализация содержательного раздела ООП «Рабочие программы учебных предметов, КТП, курсов внеурочной деятельности». Реализация внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, ВР	Прохождение программы.	На основе аналитической справки: - совещание при директоре - корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности; - оказание методической поддержки.
2.2	Реализация	Заместитель	Анализ воспитательной	По итогам года. На основе аналитической



	содержательного раздела ООП «Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся» «Программа воспитания и социализации обучающихся»	директора по ВР  соцпедагог	работы 00 по направлениям развития личности; Мониторинг участия и результативности в институциональных, муниципальных, региональных и др. конкурсах, фестивалях, соревнованиях; Динамика количества правонарушений и преступлений		информации: - совещание при заместителе директора; - заседание МО классных руководителей; -подготовка информации к отчёту о самообследовании.
2.3	Планирование воспитательной работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Анализ воспитательных систем классного руководителя	Сентябрь,  январь	На основе аналитической информации: - корректировка плана воспитательной работы; - оказание методической помощи; - внесение изменений в план.
2.4	Работа педагогов с мотивированными детьми	Заместитель директора по УВР	Проверка формирования индивидуальной образовательной траектории одарённых учащихся	В течение года	На основе аналитической справки: - выявление мотивированных учащихся - оценка качества деятельности с мотивированными обучающимися
2.5	Реализация содержательного раздела ООП «Программа коррекционной работы»	Заместитель директора по УВР, соцпедагог	Собеседование с педагогами	В течение года	На основе аналитической информации: - оценка качества коррекционной работы - корректировка Программы коррекционной работы (при необходимости)

2.6	Организация работы по профессиональной ориентации обучающихся	Заместитель директора по УВР, ВР, классные руководители	Анализ использования новых педагогических инструментов профессиональной ориентации обучающихся.	В течение года	На основе аналитической справки: - оценка качества профориентационной работы;- корректировка планов воспитательной работы классных руководителей
2.7	Адаптация обучающихся 1, 5,10 классов	Заместитель директора	Изучение уровня преподавания, степени адаптации обучающихся к обучению, выполнение требований по ответственности	Октябрь декабрь	На основе аналитической справки: - педагогический совет - выделение группы риска - информирование и консультирование родителей - педагогическая поддержка обучающихся
2.8	Результаты ГИА	Заместитель директора по УВР	Анализ уровня обученности учащихся 9 и 11 классов, соответствие годовых и экзаменационных отметок	Июнь	На основе аналитической справки - педагогический совет - выявление среднего балла - сравнение результатов с прошлым учебным годом
<b>3. Оценка условий реализации ООП</b>					
3.1	Уровень профессиональных затруднений педагогов школы в освоении и применении современных психолого-педагогических технологий	Заместитель директора по УВР	Диагностический инструментарий для проведения исследований по выявлению профессиональных затруднений и потребностей педагогов, лист/карта наблюдений на учебном занятии	В течение года	- формирование плана-графика повышения квалификации; - подготовка информации к отчёту о самообследовании.
3.2	Уровень учебно-методического и	Директор, заместитель	Собеседование с учителями	Сентябрь, март	- корректирование паспортов кабинетов;-



	учебно-наглядного оснащения кабинетов и образовательной деятельности	директора по УВР, библиотекарь	-предметниками	корректирование учебно-методического комплекса; - формирование заказа учебников на будущий учебный год; - план финансово-хозяйственной деятельности; - подготовка информации к отчёту о самообследовании
3.3	Соблюдение санитарных требований	Соц. педагог, завхоз	Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья учащихся	- информация о соблюдении санитарно-гигиенических требований
3.4	Соблюдение противопожарных правил завхоз	завхоз	Изучение условий, обеспечивающих безопасность пребывания участников образовательных отношений в ОУ	- информация о соблюдении противопожарных правил в ОУ
3.5	Уровень соответствия локальной базы ОУ законодательству РФ, региональной и местной нормативной базе	Администрация	Перечень изменений в локальные акты	Приказ о внесенных изменениях и утверждении изменений